ГБОУ СОШ № 256 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Перечень методических документов школы для обеспечения образовательного процесса. №	Учебно-методическая документация	Требования, установленные законодательством Российской Федерации, мето-дическими рекомендациями в области образования
Образовательная программа, реализуемая в образовательном учреждении		
1.	Образовательная программа	Содержание образования в конкретном образовательном учреждении опреде-ляется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой этим образовательным учреждением самостоя-тельно. Основная образовательная программа в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении разрабатывается на основе соот-ветствующих примерных основных образовательных программ и должна обес-печивать достижение обучающимися, воспитанниками) результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими фе-деральными государственными образовательными стандартами.
		К компетенции образовательного учреждения относятся: разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов
2.	Федеральные государственные образовательные стандарты	**ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в РФ"**
		Федеральные государственные образовательные стандарты являются основой объективной оценки уровня образования и квалификации выпускников независимо от форм получения образования
3.	Учебные программы	Используются типовые и авторские учебные программы по предметам
4.	Рабочие программы, разработанные на основе типовых, примерных, экспериментальных, авторских и т. д. учебных программ	К компетенции образовательного учреждения относится:
		разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин
5. Учебные программы по элективным курсам предпрофильной подготовки (ориентационные и пробные) и профильного обучения (предметные, репетиционные, межпредметные и надпредметные, прикладные, социальной практики)		**Письмо Минобразования РФ от 13.11.2003 № 134-51-277/13** «Об элективных курсах в системе профильного обучения на старшей ступени общего образо-вания», **Письмо Минобрануки РФ от 04.2010 № 03-413** «О методических рекоменда-циях по реализации элективных курсов».

6.	Учебный план	К компетенции образовательного учреждения относится: разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов.
7.	Разработанные индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	«Обучающиеся всех образовательных учреждений имеют право на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам…»
Организация образовательного процесса		
8.	Номенклатура дел образовательного учреждения	**В соответствии с документом** «Методические рекомендации по работе с документами в общеобразовательных учреждениях»
9.	Локальный акт, регламентирующий систему оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок еѐ проведения Иные локальные акты по образовательной деятельности	Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Положения.
10.	Локальный акт, регламентирующий деятельность педагогического совета образовательного учреждения	Согласно ФЗ «Об образовании в РФ» . Положение.
12.	Приказы по организации образовательного процесса, книга регистрации приказов	Письмо Минобразования РФ от 20 декабря 2000 N 03-51/64 «Методические рекомендации по работе с документами в общеобразовательных учреждениях»
13.	Алфавитная книга записи обучающихся	Имеется
14.	Личные дела обучающихся	
15.	Протоколы заседаний педагогических советов	Письмо Минобразования РФ от 20 декабря 2000 N 03-51/64 «Методические рекомендации по работе с документами в общеобразовательных учреждениях»
16.	Годовой календарный учебный график	К компетенции образовательного учреждения относится: разработка и утверждение годовых календарных учебных графиков
17.	Годовой план работы образовательного учреждения	Письмо Минобразования РФ от 20 декабря 2000 N 03-51/64 «Методические рекомендации по работе с документами в общеобразовательных учреждениях»

18.	Классные журналы	Образовательное учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и норма-тивно-правовому регулированию в сфере образования
20.	Расписание основных учебных занятий	Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий
21.	Расписание дополнительных занятий	
22.	Документы и материалы по организации внутришкольного контроля, ориентированного на обеспечение качества реализации образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов:.	Образовательное учреждение несет ответственность за: реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.
23.	Документы, необходимые для организации обучения в различных формах.	**ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в РФ"** Допускается сочетание различных форм получения образования.
24 .	Книга для учета и записи выданных документов государственного образца в образовательном учреждении	Образовательное учреждение или научная организация, имеющие государственную аккредитацию, выдают по реализуемым ими аккредитованным образовательным программам лицам, прошедшим государственную (итоговую) ат-тестацию, документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.
25.	Аналитические материалы по результатам проведения мониторингов по различным направлениям деятельности в образовательном учреждении: результаты освоения обучающимися образовательных программ, индивидуальные достижения обучающихся, наличие личностных достижений обучающихся, формирование ценности здорового и безопасного образа жизни	К компетенции образовательного учреждения относится: обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении

26.	Договор на организацию питания обучающихся -имеется	
27.	Договор на медицинское обслуживание обучающихся -имеется	
28.	Акт готовности образовательного учреждения к новому учебному году	**Типовые инструкции (правила) по технике безопасности** при выполнении конкретных видов работ в учебных кабинетах общеобразовательных учреждений повышенной опасности.
29.	Инструкции для обучающихся по охране труда при организации общественного полезного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий	
30.	Правила (инструкции) по технике безопасности в учебных кабинетах повышенной опасности	
31.	Акты испытания спортивного инвентаря и оборудования, используемого в образовательном учреждении	
32.	Паспорт безопасности образовательного учреждения (КСОБ)	**Письмо Главного управления Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихий-ных бедствий по Ленинградской области**
33.	Паспорт антитеррористической защищенности образовательного учреждения	**Решение Окружного координационного совета по противодействию тер-оризму, политическому и религиозному экстремизму, этносепаратизму при полномочном представителе Президента Российской Федерации в Северо – Западном федеральном округе**
Кадровое обеспечение образовательного процесса		
34.	Штатное расписание	К компетенции образовательного учреждения относится: установление структуры управления деятельностью образовательного учреждения, штат-ного расписания, распределение должностных обязанностей.
35.	Тарификационный список педагогических работ-ников	К компетенции образовательного учреждения относится: установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования.
36.	Должностные инструкции педагогических работни-ков в соответствии с квалификационными харак-теристиками по соответствующей должности	**Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России)** "Об утверждении

		Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"
37.	График прохождения курсов повышения квалифи-кации педагогических работников	К компетенции образовательного учреждения относится: подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации
38.		Наличие в личных делах педагогических работников сведений о профессиональном образовании и повышении квалификации
Материально – техническое оснащение образовательного процесса		
39.		Перечень учебного и компьютерного оборудования для оснащения образовательного учреждения по учебным предметам в соответствии с учебным
Учебно – методическое оснащение образовательного процесса		
40.	Список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использо-ванию в образовательном процессе в имеющих государственную ак-кредитацию и реализующих образовательные программы общего об-разования образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях	К компетенции образовательного учреждения относится: определение списка учебников в соответствии с утвержденными феде-ральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государствен-ную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях.
Информационно - методическое обеспечение образовательного процесса		
41.	Отчет о результатах самообследования образовательного учреждения образовательного учреждения	К компетенции образовательного учреждения относятся: предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности образовательного учреждения (самообследования).
42.	Организация методической работы в образовательном учреждении	Образовательное учреждение несет ответственность за: реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса