

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ СОШ №256 Адмиралтейского района
_____ Т.М. Христюк

приказ от «06» февраля 2023 г. №28-ОД

ПЛАН
по формированию антикоррупционного мировоззрения и
повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 256
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
на 2023 год

| № п/п | Мероприятие | Срок выполнения | Ответственные исполнители | Отметка об исполнении |
|---------------------------------------|--|--|--|-----------------------|
| I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ | | | | |
| 1 | Актуализация нормативного обеспечения (локальных нормативных актов): - антикоррупционной политики; - кодекса этики и служебного поведения работников; - положения о конфликте интересов; - положения о коррупционных рисках; - порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений; - антикоррупционных положений в трудовых договорах работников; - должностной инструкции должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки; - плана по противодействию коррупции. | до 18 февраля | Руководитель Т.М.Христюк, рабочая группа | |
| 2 | Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | до 31.01.2023 | руководитель Т.М.Христюк | |
| 3 | Включение в планы воспитательной работы мероприятий антикоррупционного просвещения | август | заместитель руководителя по воспитательной работе Лапушкина С.Г. | |
| 4 | Повышение квалификации руководителя, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в образовательных организациях, имеющих соответствующую лицензию | по мере необходимости (1 раз в 3 года) | руководитель Т.М.Христюк, ответственный за работу по противодействию коррупции Лапушкина С.Г. | |

| | | | | |
|----|--|----------------|---|--|
| 5 | Участие во встречах с представителями исполнительной власти, органов прокуратуры | в течение года | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк | |
| 6 | Актуализация работы органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | в течение года | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк | |
| 7 | Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, РМ: - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников с полученными ими результатами | ежегодно | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк, заместитель директора Лапушкина С.Г. | |
| 8 | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение ГИА; - аттестация педагогических работников; - самоанализа деятельности ГБОУ; - создание системы информирования отдела образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - участие работников в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий. | ежегодно | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк, заместитель директора Виноградова С.В. | |
| 9 | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании | постоянно | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк, заместитель директора Виноградова С.В. | |
| 10 | Усиление контроля за осуществлением набора в 1, 5 и 10 классы | постоянно | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк, заместитель директора Виноградова С.В. | |
| 11 | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся | в течение года | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк | |
| 12 | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) | постоянно | | |
| 13 | Ведение раздела на официальном сайте образовательной организации: «Противодействие коррупции» | постоянно | ответственный за профилактику коррупционных и иных | |

| | | | | |
|---|---|------------------------|--|--|
| | | | правонарушений Лапушкина С.Г., ответственный за сайт Крастина Е.М. | |
| 14 | Размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБОУ и на официальном сайте в сети «Интернет» | до 18 февраля | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г., ответственный за сайт Крастина Е.М. | |
| 15 | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | в течение года | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк | |
| 16 | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции | один раз в полугодие | комиссия по противодействию коррупции | |
| 17 | Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер | один раз в полугодие | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк, рабочая группа | |
| 18 | Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | до 1 июля и 31 декабря | ответственный за работу по противодействию коррупции Лапушкина С.Г. | |
| 19 | Заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | по мере необходимости | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г. | |
| 20 | Мониторинг отдела образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга локальных нормативных актов ГБОУ | февраль-март | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк | |
| II. ОБУЧЕНИЕ И ИНФОРМИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ | | | | |
| 1 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | в течение года | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк | |
| 2 | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБОУ | до 18 февраля | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк | |

| | | | | |
|-----|--|-----------------------|--|--|
| 3 | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | по мере необходимости | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г. | |
| 4 | Проведение в ГБОУ обучающих мероприятий (совещаний): - по вопросам профилактики и противодействия коррупции, - по ознакомлению с опытом работы по реализации антикоррупционной политики в субъектах Российской Федерации и зарубежным опытом противодействия коррупции | один раз в полугодие | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г. | |
| 5 | Ознакомление работников с отчетными материалами о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | один раз в полугодие | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г. | |
| 6 | Организация повышения квалификации педагогических работников ГБОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся | по мере необходимости | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г. | |
| 7 | Участие в районном конкурсе методических разработок «Антикоррупционное образование в образовании» | Январь, декабрь | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г. | |
| 8 | Посещение семинаров на базе ГБУ ДПО ЦПКС «Информационно-методический Центр» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга: | | | |
| 8.1 | Семинар «Планирование мероприятий ответственных за антикоррупционное образование и противодействие коррупции» | 18.01.2023 | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г. | |
| 8.2 | Семинар «Воспитания нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям в предметных областях: опыт педагога» | 29.03.2023 | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г. | |

| | | | | |
|---|---|-------------------------|--|--|
| 8.3 | Семинар «Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении» | 18.10.2023 | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г. | |
| 8.4 | Семинар «Нормативно-правовое регулирование противодействия коррупции в образовательной деятельности» | 13.12.2022 | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г. | |
| 9 | Анкетирование родителей, учащихся, учителей в образовательных учреждениях «Мое отношение к коррупции» | декабрь | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г. | |
| 10 | Анкетирование родителей, учащихся, учителей в образовательных учреждениях «Оценка распространенности коррупции в жизнедеятельности» | май | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г. | |
| III. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ | | | | |
| 1 | Включение в содержание программ, реализуемых в ГБОУ, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся (обществознание, право, экономика, литература, математика) | постоянно | заместитель руководителя Виноградова С.В. | |
| 2 | Проведение мероприятий согласно рабочим программам педагогов с обучающимися по формированию нравственных представлений и нравственных качеств ребенка (человечность, великодушие, сердечность, добродушие, ответственность, совесть, и др.) | в течение учебного года | педагогические работники | |
| 3 | Изучение проблемы коррупции в обществе и государстве в рамках тем учебной программы на уроках истории, обществознания, литературы, экономики, права и др. | в течение учебного года | педагогические работники | |
| 4 | Антикоррупционное просвещение обучающихся через внеурочную деятельность, внедрение активных форм работы | в течение учебного года | педагогические работники | |

| | | | | |
|-----|--|-------------------------|---|--|
| 5 | Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары, квест-игры и др.) в ГБОУ с использованием в том числе интернет-пространства | в течение учебного года | педагогические работники | |
| 6 | Встречи обучающихся старших классов с сотрудниками Прокуратуры, ОМВД по теме: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» | в течение года | заместитель руководителя Виноградова С.В. | |
| 7 | Проведение серии классных часов со старшеклассниками по темам антикоррупционной направленности: | | | |
| 7.1 | «Мои права» | январь | классные руководители | |
| 7.2 | «Я – гражданин» | февраль | классные руководители | |
| 7.3 | «Источники и причины коррупции» | март | классные руководители | |
| 7.4 | «Условия эффективного противодействия коррупции» | апрель | классные руководители | |
| 7.5 | «Гражданское общество и борьба с коррупцией» | сентябрь | классные руководители | |
| 7.6 | «Подросток и закон» | октябрь | классные руководители | |
| 7.7 | «Человек против коррупции» | ноябрь | классные руководители | |
| 7.8 | «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; | декабрь | классные руководители | |
| 8 | Проведение в рамках недели правовых знаний: - книжных выставок «Закон в твоей жизни»; - правовой всеобуч «Школьникам о коррупции»; - библиотечный урок «Про взятку». | ноябрь | библиотекарь, классные руководители | |
| 9 | Организация и проведение в рамках Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря): - оформление стендов; - изготовление памяток для родителей: «Это важно знать», «Скажем коррупции –НЕТ!» и т.п. | декабрь | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г., классные руководители | |
| 10 | Проведение конкурсов сочинений, творческих работ, плакатов, газет, антикоррупционной направленности. Организация выставочно-презентационной деятельности по результатам школьных конкурсов | в течение года | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г., классные руководители | |
| 11 | Проведение школьного конкурса среди обучающихся 7-9 классов на лучший плакат антикоррупционной направленности | ноябрь | заместитель руководителя | |
| 12 | Участие в районном конкурсе социальной рекламы «Новый взгляд» | апрель - май | ответственный за профилактику коррупционных и иных | |

| | | | | |
|--|--|-------------------------|--|--|
| | | | правонарушений Лапушкина С.Г. | |
| 13 | Участие в районном конкурсе плакатов «Скажем нет коррупции!» | ноябрь-декабрь | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г. | |
| IV. ПРИВЛЕЧЕНИЕ ГРАЖДАН К РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ | | | | |
| 1 | Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности школы в части антикоррупционного просвещения обучающихся | в течение учебного года | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк | |
| 2 | Проведение публичного доклада | сентябрь | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк | |
| 3 | День открытых дверей | ноябрь, декабрь | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк | |
| 4 | Информирование о «телефоне доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других коррупционных и иных правонарушений | в течение года | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г. | |
| 5 | Информирование родителей о проведении выездных приемов (он-лайн) бесед граждан со специалистами отдела образованием, комитета по образованию, представителями комитетов администрации и муниципальных образований Адмиралтейского района, депутатами Законодательного собрания, образования администрации. | в течение года | ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Лапушкина С.Г. | |
| 6 | Осуществление администрацией учреждения личного приема родителей по вопросам коррупционных и иных правонарушений | по расписанию | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк | |
| 7 | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях педагогических, попечительских, родительских советов и др. | в течение года | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк | |
| 8 | «Антикоррупционный ликбез» встреча с представителями адвокатского сообщества | IV квартал 2023 | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк | |
| 9 | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения | в течение года | заместитель руководителя Виноградова С.В. | |
| 10 | Общерайонное родительское собрание с представителями администрации Адмиралтейского района, правоохранительными органами | II квартал 2023 | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк | |
| 11 | Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных | в течение года | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк | |

| | | | | |
|----|--|----------------|----------------------------------|--|
| | нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом | | | |
| 12 | Привлечение родительской общественности для участия: - в роли общественных наблюдателей на ГИА; - в работе жюри школьных конкурсов | в течение года | руководитель ГБОУ Т.М.Христюк | |

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ - _____ /Лапушкина С.Г./

«06» февраля 2023 год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 256
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Христюк Татьяна
Михайловна, директор

18.10.23 12:35 (MSK)

Сертификат 04FFECF7FD15804616C9F027902DB65C