

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №256 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

«Принято»

Педагогическим советом ОУ

протокол № 15

от 29.06. 2018г.

Согласовано:

Совет родителей протокол № от 30.05.18г.

Согласовано:

Совет обучающихся 23.05.2018г.

«Утверждаю»

Директор ГБОУ СОШ № 256

Санкт-Петербурга



Христюк Т.М.

Пр. № 176 от 31.08. 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
(РАБОТА КРУЖКОВ ПО ИНТЕРЕСАМ)

на 2018-2019 учебный год

Общие положения.

Положение об организации и осуществлении дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №256 организуется на основании Устава ГБОУ СОШ №256 в соответствии с п.4 ст.27 Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства РФ №1726-6 от 4 сентября 2014 г., Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», Распоряжением Комитета по образованию Санкт – Петербурга от 01.03.2017 г. №617-р «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию» и регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

2. Организация образовательной деятельности

2.1. Образовательная деятельность направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.2. Образовательный процесс организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях (кружках) по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например секции, кружки, студии, творческие коллективы) (далее – кружки).

2.3. Занятия в кружках могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

2.4. Количество обучающихся в кружке, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом ОУ.

2.5. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких кружках, менять их.

2.6. Образовательная программа включает в себя следующие структурные элементы:

- Титульный лист:

Титульный лист— первая страница, служащая источником информации, необходимой для идентификации документа. На титульном листе указывается:

- Наименование образовательной организации, осуществляющей реализацию программы (в соответствии с Уставом)
- Гриф организации (согласования, рассмотрения, принятия и т.д.)
- Гриф утверждения программы
- Название программы
- Срок реализации
- Возраст учащихся
- ФИО и должность разработчика (ов) программы.

- Пояснительная записка:

Содержит основные характеристики программы:

- Направленность программы
- Актуальность программы
- Цель и задачи программы
- Планируемые результаты.

- Учебный план:

- Включает название разделов/тем программы, общее количество часов, отведенных на изучение темы с разделением на количество теоретических и практических часов.

- Календарный учебный график:

определяет даты начала и окончания учебного года, количество учебных недель, дней и часов, а также режим занятий.

Год обучения	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Количество учебных недель	Количество учебных дней	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год						

- Тематический план.

2.7. При реализации дополнительных общеобразовательных программ предусматриваются как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, предлагаются различные формы организации образовательного процесса: занятия в учебном кабинете, актовом, спортивном залах; экскурсии, посещение выставок, концертов, спектаклей; участие в массовых мероприятиях, соревнованиях, конкурсах, предметных олимпиадах, фестивалях, походах, учебно-тренировочных сборах и т. п.

3. Наполняемость кружков.

Количество групп кружков по интересам открывается в школе в зависимости от выделенных ставок по штатному расписанию.

4. Продолжительность и режим занятий

4.1. Продолжительность занятий устанавливается, исходя из психологической и социально-экономической целесообразности, допускаемой нагрузки учащихся, а также возможностей бюджета школы:

1. для учащихся 7 лет - не более 45 минут (1 академический час);
2. для учащихся 8-10 лет - до 1, 5 часов с 15- минутным перерывом;
3. для учащихся 11-13 лет- до 1,5 часов без перерыва;
4. для учащихся 14-17 лет до 3 часов с 15-минутным перерывом.

4.2. Учебный год в кружках начинается с 1 сентября и заканчивается к 25 мая.

Подготовка к работе кружков в новом учебном году проводится руководителями кружков до окончания предшествующего учебного года.

4.3. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией ГБОУ школы № 256 по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.4. Продолжительность занятий зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ. Рекомендуемая продолжительность занятий определяется в академических часах, в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими особенностями обучающихся и нормами СанПиН.

4.5. Продолжительность занятия (академического часа) - 45 минут. После каждого академического часа устанавливается перерыв длительностью не менее 10 минут для отдыха и проветривания помещений.

4.6. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

5. Комплектование групп.

5.1. Комплектование групп производится в соответствии с планом на текущий учебный. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких кружках. Наполняемость групп обучающихся определяется дополнительными общеобразовательными программами, исходя из психолого-педагогической целесообразности, с учетом СанПиН, возраста обучающихся, специфики и направленности деятельности объединения не менее 10 человек

6. Итоги работы кружков.

Итогом работы кружков является:

1. Творческий отчет кружков художественно-эстетического цикла (участие в городских смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);
2. Участие обучающихся предметных кружков в олимпиадах, конкурсах научных работ школьников и т.п.;
3. Участие обучающихся, посещающих спортивные секции, в школьных и городских спортивных соревнованиях.

7. Контроль за работой кружков

Контроль за работой кружков, ведением документации руководителем кружка возлагается на заместителя директора по ВР.

8. Документация руководителя кружка.

В документацию руководителя кружка входит:

1. журнал учета работы руководителя кружка;
2. программа работы кружка.